

**KERESKEDELMI ALKALMAZOTTAK SZAKSZERVEZETÉNEK
MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT
ALAPSZABÁLYA**

Alulírott Alapító – mint a Pk.61086/1993/2.; 1993.09.08. számú és keltezésű jogerős bírósági határozat alapján 01-02-0005401. sorszám alatt a Fővárosi Törvényszéken nyilvántartásba vett Kereskedelmi Alkalmazottak Szakszervezete – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései szerinti továbbműködéséről, az alapító okirat ehhez szükséges módosításáról az alábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabály aláírásával határoztam.

1. SZERVEZET ADATAI

A szakszervezet:

- neve: KERESKEDELMI ALKALMAZOTTAK SZAKSZERVEZETE
- rövidített neve: KASZ
- székhelye, levélcíme: 1068 Budapest, Városligeti fasor 46-48.
- honlap: www.kasz.hu
- pecsétje: a szakszervezet neve és a KASZ embléma
- legfőbb döntéshozó szerve: Országos Értekezlet
- képviseleti és ügyintéző szerve: az ELNÖKSÉG
- képviseli: a KASZ ELNÖKE és ALELNÖKE
- ellenőrző szerve: az ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG
- jogállása: A KASZ nyilvántartott tagsággal rendelkező, önkormányzati elven működő, a munkavállalók érdekvédelmi és érdekképviseleti szervezete, önálló vagyongazdálkodású jogi személy.

2. A KASZ MŰKÖDÉSÉNEK ELVEI, CÉLJA, FELADATA**2.1. A KASZ működésének elvei**

- demokrácia
- szolidaritás
- nyilvánosság
- szakszerűség
- takarékoság

2.2. A KASZ tevékenységének célja:

2.2.1. a munkavállalók munkaviszonnal kapcsolatos érdekeinek előmozdítása és megvédése;

- 2.2.2. a munkaszervezeteken belüli és területi szakszervezeti szervek működtetése és ebbe tagjainak bevonása;
- 2.2.3. a munkavállalók tájékoztatása anyagi, szociális és kulturális, valamint élet- és munkakörülményeiket érintő jogaikról és kötelezettségeikről;
- 2.2.4. tagjai képvisellete a munkáltatóval szemben, illetőleg az állami szervek előtt a munkaügyi kapcsolatokat és a munkaviszonyt érintő körben;
- 2.2.5. tagjai érdekeinek védelme, képvisellete, a szervezet minden szintjén működő testülete összehangolt munkáján keresztül;
- 2.2.6. hozzájárulni tagjai művelődési, kulturális, pihenési és üdülési igényeinek kielégítéséhez;
- 2.2.7. a vagyonával és a bevételeivel való hatékony gazdálkodás;
- 2.2.8. a szakszervezet szervezeti érdekeinek védelme.

2.3. A KASZ alapcél szerinti tevékenysége a szakszervezeti tagok érdekeinek megfelelően:

- 2.3.1. a foglalkoztatási biztonság javítása;
- 2.3.2. a munkahelyek védelme;
- 2.3.3. a munkaügyi törvényesség javítása, a szakszervezeti jogok sikeres gyakorlása;
- 2.3.4. a tagok nettó reáljövedelmi pozíciójának javítása;
- 2.3.5. rétegérdekek képvisellete;
- 2.3.6. saját szervezetének folyamatos építése, működésének korszerűsítése, korszerű érdekvédelmi eszközök alkalmazása, a tisztségviselők széleskörű oktatása, tájékoztatása a szakszervezet minden szintjén;
- 2.3.7. a szervezet anyagi lehetőségeit és a tagság rászorultságát figyelembe vevő önszegélyező, szociális és szolgáltató tevékenység végzése;
- 2.3.8. együttműködés a munkáltatói szervezetekkel az ágazatot érintő szabályok és standardok kialakításában, gyakorlati megvalósításában, az ágazati- és munkahelyi megállapodások, kollektív szerződéses kapcsolatok erősítésében;
- 2.3.9. kollektív szerződés kötése helyi-, és ágazati szinten;
- 2.3.10. tagjai képvisellete a hazai és nemzetközi szakszervezeti mozgalomban;
- 2.3.11. az üzemi tanácsok hatékony működésének, a gazdálkodó szervezetek felügyelő bizottságai munkavállalói képviselői munkájának segítése;
- 2.3.12. részvétel és tagsága érdekeinek képvisellete a társadalmi párbeszéd hazai és nemzetközi színterein, fórumain;
- 2.3.13. tagjai delegálása a társadalmi kontrollt ellátó szervezetekbe;

2.3.14. tagjainak szolgáltatások nyújtása és szervezése;

2.3.15. kulturális-, sport-, szabadidős tevékenységek szervezése;

2.3.16. üdülés szervezése, üdülők üzemeltetése.

3. A KASZ TAGJAI

3.1. A KASZ tagja lehet minden természetes személy – állampolgárságtól függetlenül – aki jelen alapszabályt magára nézve kötelezőnek elfogadja és vállalja a tagsági díj folyamatos megfizetését, valamint a célkitűzések megvalósításában való részvételt.

3.2. Tagsági jogviszony keletkezése

3.2.1. Az új szakszervezeti tag felvétele belépési nyilatkozattal történik.

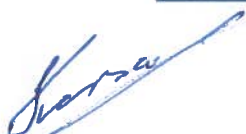
3.2.2. A szakszervezeti tagsági jogviszony a belépési nyilatkozat aláírásával keletkezik és első tagsági díj befizetésével együtt válik véglegessé. A tagfelvétel megtagadásáról szóló határozatot írásba kell foglalni, és a tag részére 8 napon belül igazoltan kézbesíteni.

3.3. A tagok jogai:

Minden szakszervezeti tag:

- szavazóképes;
- bármely szakszervezeti tisztség betöltésére megválasztható;
- munkahelyén képviselheti a szakszervezetet;
- érdekvédelemért, segítségért fordulhat a KASZ testületeihez és tisztségviselőihez;
- részt vehet a szakszervezeti munkában;
- javaslatokat, indítványokat tehet, felszólalással, fellebbezéssel élhet a szakszervezeti szervekhez;
- igényt tarthat a szakszervezet által nyújtott szolgáltatásokra az alábbiak szerint.

KASZ szolgáltatások igénybevételének rendje				
MAKASZ kedvezmény kártya	Kedvezményes üdülés	Jogi segítségnyújtás	Peres – hosszabb megbízású – képviselő	Szakszervezeti segély
A KASZ tag belépést követően				
azonnal	azonnal	azonnal	6 havi tagsági díj megléte vagy 6 havi tagsági díj befizetése után	6 havi tagsági díj megléte vagy 6 havi tagsági díj befizetése után
jogosult a KASZ szolgáltatásainak igénybevételére.				




- Az a tag, akinek minimum 3 havi tagdíjbefizetési elmaradása van, a KASZ szolgáltatásainak igénybevételére a tagdíjhátraléka rendezéséig nem jogosult.

3.4. A tagok kötelességei:

- betartani a KASZ alapszabályát;
- közreműködni a szakszervezeti feladatok megvalósításában;
- határidőben megfizetni a rá érvényes tagsági díjat;
- a KASZ céljaihoz, alapszabályához méltóan viselkedni, erősíteni a KASZ hírnevét, a KASZ-szal és tisztségviselőivel szembeni bizalmat.

3.5. A tagsági jogviszony megszűnése:

A szakszervezeti tagság megszűnik a szakszervezeti tag

- halálával;
- kilépésével;
- kizárásával;
- tagsági viszonyának törlésével;
- a KASZ jogutód nélküli megszűnésével.

3.6. A szakszervezeti tag az alapszervezethez benyújtott írásbeli bejelentésével a KASZ tagjai sorából bármikor kiléphet.

3.7. Ha a tag a KASZ céljával, vagy alapszabállyal ellentétes vagy méltatlan magatartást tanúsít, a KASZ tagjai sorából a KASZ Elnöksége által felállított Ügyvivő Testület kizárhatja.

A kizárásra a KASZ Elnöksége által felállított Ügyvivő Testület döntése alapján különösen akkor kerülhet sor, ha a tag

- szándékosan és súlyosan a szakszervezet céljaival, érdekeivel, törekvéseivel vagy alapszabályával szemben cselekszik;
- bűncselekményt követ el;
- a KASZ vagy annak bármely tagja becsületét, jó hírnevét bármely bizonyítható módon megsérti.

3.8. A tagsági jogviszony bármilyen formájú megszűnése esetén a tagnak a KASZ-szal szemben tagdíj visszatérítési vagy vagyoni követelési joga nincs és ilyen igénnyel nem is léphet fel.

3.9. Ha a szakszervezeti tagnak hat hónapnál több tagdíjhátraléka van és azt írásbeli felhívásra sem rendezzi, a tagfelvételre jogosult szakszervezeti szerv a KASZ tagjai sorából törölheti.

A felszólítást igazolható módon írásban kell megtenni, és abban megfelelő – legalább 8 nap – határidőt kell biztosítani a tagdíj megfizetésére, továbbá figyelmeztetni kell a tagot a fizetés elmulasztásának következményére.

- 3.10. Kizárásra vagy törlésre vonatkozó döntést a KASZ Elnöksége által felállított Ügyvivő Testület hozza meg, a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint.
- 3.11. A kizárás alá vont tagot értesíteni kell az eljárás megindításáról. Lehetőséget kell részére biztosítani a védelmében felhozható tények és bizonyítékok előadására. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslat lehetőségéről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

4. TAGDÍJ

4.1. A tagok kötelesek havonta tagdíjat fizetni. A tagok a tagdíjat a csatlakozást követően, de legkésőbb a tárgyhót követő hónap 15. napjáig kötelesek megfizetni.

4.2. Aktív tagok tagdíja:

4.2.1. A szakszervezeti tagdíj alapja: a személyi jövedelemadó előleg alapját képező havi rendszeres bruttó jövedelem. (munkabér, túlóra díjazása, pótlékok, táppénz).

4.2.2. A tagdíj alapját képező rendszeres havi jövedelemnek nem része a prémium, jutalom, 13. havi bér, cafetéria juttatások.

4.2.3. A tagdíj mértéke: a fenti tagdíj alap 1%-a

4.2.4. A tagdíj maximuma: a mindenkori minimálbér háromszorosának 1%-a.

4.3. Anyasági ellátásban részesülők tagdíja:

4.3.1. A CSED, GYED ellátásban részesülők tagdíja a részükre számfejtett bruttó ellátás összegének 1%-a.

4.3.2. A GYES ellátásban részesülők az ellátás ideje alatt mentesülnek a tagdíjfizetés alól

4.4. Szaktanácsadók tagdíja: 200 Ft/hó

4.5. Nyugdíjasok tagdíja:

Nyugdíj összege Ft/hó	Tagdíj összege Ft/hó
50.001- 60.000-ig	250
60.001- 80.000-ig	300
80.001-100.000-ig	400
100.001-150.000-ig	500
150.000 felett	700

4.6. Munkanélküliek tagdíja:

A munkanélküli ellátásban részesülők tagdíja a részükre számfejtett bruttó ellátás összegének 1%-a.

4.7. Támogató tagdíj:

4.7.1. Összege min. 500 Ft/hó

4.7.2. A támogató tagdíjat fizető személy szakszervezeti tisztségviselő választásokon nem választó és tisztségre nem választható.

4.7.3. A KASZ juttatásaiban, kedvezményeiben nem részesül.

4.7.4. Azoknál a munkáltatóknál, ahol kizárólag támogató tagdíjat fizető munkavállalók vannak, alapszervezet nem jöhet létre.

4.7.5. A támogató tagdíjat fizető munkavállalók a kollektív szerződés kötéséhez szükséges 10%-os szervezettségbe nem számíthatók bele.

5. A KASZ DÖNTÉSHOZÓ SZERVEI

- Kongresszus
A KASZ kongresszusára Országos Értekezletként hivatkozik.
- Elnökség

5.1. Országos Értekezlet

5.1.1. A KASZ döntéshozó szerve, a tagság összességének képvisellete.

5.1.2. Létszáma: min. 60 fő + meghívottak.

5.1.3. Tagjai:

- a KASZ Elnökségének tagjai;
- a KASZ regionális (budapesti) tisztségviselők fórumai által a Választási Szabályzat szerint megválasztott küldöttek.

5.1.4. Az Országos Értekezlet, kizárólagos hatásköre alapján:

- dönt az alapszabály megállapításáról és módosításáról;
- dönt a más szakszervezettel való egyesülésről, szétválásról vagy megszüntetés kimondásáról;
- dönt az országos szakszervezeti konföderációhoz tartozásról;
- dönt az ügyintéző és képviseleti szerv tagjainak megválasztásáról és visszahívásáról;
- öt évre megválasztja a KASZ:
 - elnökét
 - alelnökét



- Elnökségét
- Ellenőrző Bizottságát ;
- értékeli a KASZ éves tevékenységét, elfogadja az Elnökség éves beszámolóját;
- meghatározza a következő év legfontosabb feladatait;
- elfogadja az Elnökség által előterjesztett összefoglaló javaslatot az éves költségvetésről, illetve az előző évről szóló számviteli beszámolóról;
- meghatározza és jóváhagyja a KASZ éves költségvetésének legfőbb irányszámait;
- elfogadja az Ellenőrző Bizottság éves jelentését;
- meghatározza a tagdíj mértékét és a részesedési arányokat;
- szükség esetén meghozza a-tisztségviselőkkel – vezető tisztségviselőkkel – kapcsolatos döntéseket (visszahívás, felmentés, választás, kooptálás);
- az Elnökség hatáskörét meghaladó mérték esetén dönt a KASZ ingatlanainak elidegenítéséről;
- az Elnökség hatáskörét meghaladó mérték esetében dönt a KASZ vagyonának gazdasági társaságba való beviteléről, vagy abban való működtetéséről;
- dönt a KASZ kitüntetéseinek alapításáról, az odaítélés elveiről;
- amennyiben a választott testületi tagok, illetve vezető tisztségviselők saját maguk kérik a tisztségükből való felmentést, az utódlásról való döntés jogát az Országos Értekezle a két ülés között az Elnökségre ruházza át;
- Az Országos Értekezlet a KASZ működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben döntésre jogosult.

5.2. Az Elnökség

5.2.1.A KASZ képviseleti és ügyvivő szerve.

5.2.2.Létszáma: minimum 7 fő

5.2.3.maximum 20 fő

5.2.4.Állandó tagjai:

- elnök;
- alelnök;
- 1 fő a regionális képviselők képviseletében;

- 1 -1 fő a 800 fő feletti taglétszámú alapszervezetektől;
- a KASZ Fiatalok Tagozatának vezetője;
- A KASZ – a taglétszám változásának függvényében – törekszik arra, hogy az elnökség tagjainak megválasztásakor, a tisztséget betöltők reprezentálják az országos lefedettséget, különös tekintettel a tagsággal rendelkező területek arányos képviselésére.

5.2.5. Az elnökségi ülés állandó meghívottja az Ellenőrző Bizottság elnöke;

5.2.6. Az elnökségi ülés alkalmi meghívottjai az apparátusi vagy külső szakértők és mindazok, akik jelenléte a tárgyalt napirendi pont elbírálásához nélkülözhetetlen.

5.2.7. Az Elnökség, hatásköre alapján:

- meghozza az aktuális szempontból szükségesnek mutakozó szervezetpolitikai, érdekvédelmi, érdekvényesítési, gazdasági és vagyoni döntéseket;
- megtárgyalja az éves költségvetést, illetve az előző évről szóló számviteli beszámolót, és összefoglaló javaslatot tesz az Országos Értekezlet részére az éves költségvetés, illetve az előző évről szóló számviteli beszámoló elfogadására;
- Szervezeti és Működési Szabályzatot fogad el;
- elfogadja a KASZ Pénzügyi Szabályzatát;
- Választási Szabályzatot fogad el;
- az alapszabályban megjelölt szakmai bizottságokon kívül további szakmai bizottságokat hozhat létre;
- saját soraiból megbízza a szakmai bizottságok vezetőit;
- megadja a tisztségből való felmentéshez való hozzájárulást a választott tisztségviselőknek a vezető tisztségviselőknek, amennyiben azt a tisztségviselő kezdeményezte;
- a szakszervezet vagyonának 20 %-a, maximum 70 millió forint értékhatárig jogosult dönteni a vagyon hasznosításáról, beszámolási kötelezettséggel az Országos Értekezletnek;
- dönt a közép szerv alakítására vonatkozó kezdeményezéséről;
- dönt a KASZ kitüntetések alapításáról, keretszámáról, illetve odaítéléséről;
- jogosult dönteni minden olyan ügyben, amit az Országos Értekezlet a hatáskörébe utal.

6. ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

- 6.1. Az Ellenőrző Bizottság megválasztását követő első ülésén saját soraiból elnököt választ.
- 6.2. Az Elnökség tagja nem lehet egyben az Ellenőrző Bizottságnak is tagja.
- 6.3. Az Ellenőrző Bizottság páratlan számú, de legalább három tagból áll.
- 6.4. Az Ellenőrző Bizottság feladata:
 - évente megvizsgálja, ellenőrzi a KASZ mérlegét és pénzügyi gazdálkodását
 - ellenőrzi a KASZ alapszabályszerű működését
 - az alapszervek és középszervek alapszabályszerű működését és pénzgazdálkodását figyelemmel kíséri
 - tevékenységéről és megállapításairól jelentést készít az Országos Értekezlet részére
- 6.5. Az Ellenőrző Bizottság jelentése alapján az Elnökség a szükséges intézkedéseket köteles megtenni, és annak végrehajtását ellenőrizni, továbbá minderről az Ellenőrző Bizottságnak beszámolni.
- 6.6. Az Ellenőrző Bizottság szükség szerint tartja üléseit, de félévenként annak összehívása kötelező.-Az Ellenőrző Bizottság összehívásáról annak elnöke gondoskodik.

7. VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐK, TISZTSÉGVISELŐK

- 7.1. A Kereskedelmi Alkalmazottak Szakszervezete vezető képviselői:
 - a KASZ elnöke
 - a KASZ alelnöke képviselik a KASZ-t
- 7.2. Vezetik az Országos Értekezlet, az Elnökség üléseit.
- 7.3. Ellátják az ezen testületek által rájuk bízott feladatokat.
- 7.4. Gyakorolják a munkahelyi kollektív szerződés-kötés jogát a jogszabályok figyelembevételével,
- 7.5. A vezető tisztségviselők részletes feladatait és munkamegosztásukat, valamint jog-, és hatáskörüket a KASZ Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 7.6. A vezető tisztségviselőkkel szembeni követelmények és kizáró okok:
 - 7.6.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
 - 7.6.2. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

- 7.6.3. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- 7.6.4. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- 7.6.5. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetetlenségi szabályokat kell a választott tisztségviselőkre is alkalmazni.
- 7.7. A megválasztott vezető tisztségviselő mandátuma öt évig, a következő kibővített Országos Értekezletig, azaz a Kongresszusig terjedő időszak lezárásáig érvényes, kivéve, ha a tisztsége előbb megszűnt.
- 7.8. Tisztségviselő az a tag, aki választás vagy megbízás útján a tagság érdekében, annak bizalmával, önként segíti a szakszervezet céljainak és feladatainak megvalósulását. A tisztségviselők választásának és megbízásának eljárási rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzata szabályozza.
- 7.9. A tisztségviselő tagsága, tisztsége, illetve megbízása megszűnik:
- a megbízási időtartam lejártával, ha a megbízás határozott feladatra szolgált, annak teljesítésével,
 - visszahívással,
 - a tisztségről történő lemondással,
 - halálával,
 - az alapszervezetében való tagsági viszonya bármely okból történő megszűnésével
 - cselekvőképességének a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben történő korlátozásával,
 - kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével,
 - a megválasztott tisztségviselő mandátuma öt évig, a következő kibővített Országos Értekezletig, azaz a Kongresszusig terjedő időszak lezárásáig érvényes, kivéve, ha a tisztsége előbb megszűnt.

8. A KASZ, ILLETVE TESTÜLETEINEK ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

- 8.1. Az Országos Értekezlet határozatképes, ha a küldöttek 2/3-a jelen van.
- 8.2. A testület évente legalább egyszer ülésezik.
- 8.3. Az Országos Értekezlet a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja az Országos Értekezlet tisztségviselőit: a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, a legalább

két fős mandátumvizsgáló bizottságot, valamint szükség esetén a legalább két fős szavazatszámú bizottságot.

- 8.4. Az Országos Értekezlet határozatait a levezető elnök szóban kihirdeti, és az elnök az érintett tagokkal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli.
- 8.5. Az Országos Értekezlet összehívásáról az Elnökség dönt.
- 8.6. Az Országos Értekezletet az Elnökség legalább 15 (tizenöt) nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval hívja össze igazolható módon.
- 8.7. Az Országos Értekezlet meghívója tartalmazza a szakszervezet nevét, székhelyét, az ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletességgel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák.
- 8.8. A KASZ Elnöksége évente az Országos Értekezletet kibővítve legfeljebb 120 tagú Kongresszust hív össze.
- 8.9. A Kongresszusi küldötteket a szakmai és területi elvek figyelembevételével a tagsági létszámarányuknak megfelelő számban a választási szabályzat szerint választják meg a regionális fórumok. Automatikusan küldött státusszal rendelkeznek az Elnökség tagjai.
- 8.10. Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
- 8.11. A többi testület ülése akkor határozatképes, ha az arra jogosultakból az ülésen 50 % + 1 fő jelen van. Minden testületi tagot egy szavazat illet meg.
- 8.12. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de legalább három havonta tartja.
- 8.13. Az ülések összehívásáról a KASZ elnöke gondoskodik.
- 8.14. Az Elnökséget az elnök legalább 7 (hét) nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval hívja össze igazolható módon.
- 8.15. Az ülés meghívója tartalmazza a szakszervezet nevét, székhelyét, az ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletességgel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák.
- 8.16. Az Elnökség sürgős esetben (ha tagjai közül senki sem ellenzi), döntéseit írásban vagy távkonferenciára alkalmas kommunikációs eszköz igénybevételével is meghozhatja. Ezt a módszert elsősorban akkor alkalmazhatja, ha
 - a döntést soron kívül – két testületi ülés között – kell meghoznia,
 - a soros testületi ülésen csak olyan napirendekről kell döntenie, melyek nem szerepelnek az alábbiakban felsorolt, távszavazás lehetőségét kizáró témák között:

8.17. Nem lehet távszavazással dönteni az alábbi kérdésekben.

- Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotása, illetve módosítása
- A szervezet egészét érintő választási kiírás jóváhagyása,
- A Kongresszusi küldöttek létszámának meghatározása, delegálásuk elveiről való döntés joga.
- A szervezet működési körében bekövetkező változások miatt szükségessé váló szervezet átalakítási intézkedések döntése (alapszervezetek létrehozásáról, megszüntetéséről).
- A szakszervezet vagyon elidegenítése kérdésében

8.18. A távszavazás részleteit a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell szabályozni.

8.19. Az Elnökség tagjai feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

8.20. Az Ellenőrző Bizottság szükség szerint tartja üléseit, de félévénként annak összehívása kötelező.

8.21. Az Ellenőrző Bizottság összehívásáról annak elnöke gondoskodik.

8.22. A szakszervezet valamennyi testülete határozatait általában egyszerű szótöbbséggel alkotja. (50 % + 1 fő).

8.23. Az Alapszabály és a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásához az illetékes testületek 2/3-os szótöbbsége szükséges.

8.24. Vagyon elidegenítési vagy hasznosítási kérdésekben 2/3-os szótöbbség szükséges.

8.25. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

8.26. A KASZ helyi és területi testületi szerveit, a tagok munkahelyi szervezeteit, a KASZ Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott elnevezésű választott tisztségviselők (pl.: bizalmi, főbizalmi és helyetteseik, alapszervezeti titkár és helyettese, szakszervezeti

bizottság titkára, elnöke és ezek helyettesei, budapesti és regionális képviselők stb.) vezetik, akik működési területükhöz tartozó munkahelyeken a szakszervezetet képviselik.

- 8.27. A KASZ vezető tisztségviselői vagy az általuk megbízott személyek felkérésre elláthatják a tagok közvetlen képviselőjét a munkáltatónál.
- 8.28. A Munka törvénykönyve munkajogi védelemről, illetve munkaidő-kedvezményre való jogosultságról szóló szabályainak alkalmazása szempontjából választott tisztségviselőnek minősülnek:
- Munkahelyi testületi tagok, tisztségviselők, bizalmiak és helyetteseik, rétegszervezetek választott tisztségviselői (pl. nyugdíjas szervezetek, Fiatalok Tagozata munkahelyi csoportja stb.)
 - KASZ regionális (budapesti) szervezeteinek, központosított szerveinek választott vezetői, a Fiatalok Tagozata regionális (budapesti) csoportjának vezetőségi tagjai, vezetői
 - a KASZ elnökségének tagjai, vezető tisztségviselői
 - az Ellenőrző Bizottság tagjai, elnöke
 - a KASZ szakmai bizottságainak vezetői, tagjai
 - a KASZ rétegszervezetek (pl. KASZ Fiatalok Tagozata) országos vezetőségének tagjai, vezetője
 - a megbízott szakszervezeti tisztségviselők
- 8.29. Az Országos Értekezlet a Kereskedelmi Alkalmazottak Szakszervezetének elnökét és alelnökét titkos szavazással választja meg.
- 8.30. Az Elnökség tagjai, az Ellenőrző Bizottság tagjai és minden más tisztségviselő a választásra jogosultak döntése alapján nyílt szavazással választható.
- 8.31. A megválasztott tisztségviselő mandátuma öt évig, a következő kibővített Országos Értekezletig, azaz a Kongresszusig terjedő időszak lezárásáig érvényes, kivéve, ha a tisztsége előbb megszűnt.
- 8.32. A KASZ bármely testülete, amennyiben a jelen lévő tagjainak 1/3-a javasolja:
- titkos szavazást rendelhet el,
 - úgy dönthet, hogy a határozat meghozatala csak kétharmados szótöbbséggel érvényes.
- 8.33. A jogi személy tagja, a jogi személy vezető tisztségviselője és felügyelőbizottsági tagja kérheti a bíróságtól a tagok vagy az alapítók és a jogi személy szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik.

8.34. A szakszervezeti választott tisztségviselők munkajogi védelme tekintetében követendő eljárást és a közvetlen felsőbb szakszervezeti szerv hatásköri rendjét a KASZ Szervezeti és Működési Szabályzatának 1. számú függeléke tartalmazza.

9. A KASZ GAZDÁLKODÁSA

9.1. A KASZ vagyona a jogutódlással tulajdonába került ingó és ingatlan vagyonból, a vagyoneértékű jogból, kintlévőségekből, valamint a beszedett tagdíjaiból és egyéb bevételekből tevődik össze.

9.2. A KASZ önálló pénzgazdálkodást folytat, saját költségvetéssel rendelkezik.

9.3. A bevételek növelésével a meglévő vagyon ésszerű, takarékos felhasználásával kell arra törekedni, hogy a szakszervezeti vagyon gyarapodjék.

9.4. A KASZ bevétele a célja szerinti tevékenységek bevételeiből és a vállalkozási tevékenységek végzéséből származó bevételekből áll.

9.4.1. A KASZ a 8258 Badacsonytomaj, Rózsa köz 6. sz. alatt saját tulajdonú ingatlanában üdülőt üzemeltet.

9.5. Célja szerinti bevételek:

- a tagok által fizetett tagdíjak;
- jogi és magánszemélyek felajánlásai, hozzájárulásai;
- üdülési térítési díjak;
- művelődési, kulturális, sport és szabadidős programok térítési díjai;
- a cél szerinti tevékenységet szolgáló immateriális javak, tárgyi eszközök értékesítésének ellenértéke;
- a feladatkörébe tartozó pályázatokon elnyert támogatások;
- a lekötött pénztartalékok hozamai;
- a cél szerinti tevékenységhez kapcsolódó egyéb bevételek;
- oktatási és oktatásszervezési tevékenység.

9.6. Vállalkozási tevékenység végzéséből származó bevételek:

- szabad irodaterületek, tanácstermek bérbeadása és ezek tevékenységét segítő szolgáltatások;
- kiadvány-terjesztési tevékenység;
- számviteli szolgáltatás.

- 9.7. A KASZ vagyongazdálkodásának eredménye - a tagság érdekében - kizárólag az érdekvédelmi és érdekképviselési munka megvalósítását szolgálhatja.
- 9.8. A KASZ vagyona oszthatatlan, a tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot, és a KASZ egyes szervezeti egységeit a vagyonból térítés nem illeti meg.
- 9.9. A KASZ cél szerinti gazdálkodása alatt a tagság által befizetett tagdíjat az alábbiak szerint osztja meg.
- 9.9.1.A szakszervezeti tagoktól levont (befizetett) tagdíj 53%-a KASZ ágazati központját illeti meg a központi munkaszervezet működésének fedezetére.
- 9.9.2.A szakszervezeti tagoktól levont tagdíj 47%-át a munkahelyi (területi) alapszervezet saját döntése alapján működési költségeire, tagjainak szabadidős programjaira, szociális segélyezésére, jutalmazására használhatja fel.
- 9.9.3.A KASZ Központi Segélyezési Rendszerében saját döntésük alapján résztvevő alapszervezetek a tagoktól levont tagdíj további 12%-át átutalják a KASZ ágazati központ költségvetésébe, saját tagjaik segélyezésének fedezetére.

10. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) előírásai az irányadók.

A jelen egységes szerkezetbe foglalt alapszabály szövege megfelel az Alapszabály 31/2024 (X.15) számú Országos Értekezlet határozatban foglalt módosításnak, és annak rendelkezései a mai naptól lépnek életbe.

Alulírott a Kereskedelmi Alkalmazottak Szakszervezete képviselőjében igazolom, hogy a jelen egységes szerkezetbe foglalt alapszabály szöveg megfelel a létesítő okirat – módosítások alapján kialakult – hatályos tartalmának.

Budapest, 2024. október 15.

.....
Kereskedelmi Alkalmazottak Szakszervezete

képviselőjében:

Karsai Zoltán

elnök

Budapest, 2024. 12. 04.-én ellenjegyzem.